



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

ที่ ปจ ๗๑๓๐๑/๐๙

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานโครงการอาสาสมัครบริบาลห้องถิน เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

เรื่องเดิม

ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ที่ ๕๓๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลห้องถิน เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ที่ ๒๒๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลห้องถิน เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ได้ดำเนินการแต่งตั้ง อาสาสมัครบริบาลห้องถินเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายชื่อต่อไปนี้ (๑) นางสาวปันทนา เปี้ยนเจริญ (๑) นายพนวน ภูมิงาม (๑) นางคำกอบ พุทธวุฒิ โดยมีหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุเป็น กฎหมายกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี จึงรายงานผลโครงการอาสาสมัครบริบาลห้องถิน เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถิน

จำนวน ๓ ชุด

(๒) แบบบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถิน

จำนวน ๓ ชุด

(๓) แบบรายงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลห้องถิน

จำนวน ๓ ฉบับ

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติสภาร่างกฎหมาย สำนักปลัด และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ (๖)

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลห้องถินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๖๓๐๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเบญจวรรณ มากผล)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด
- ความเห็นปลัด อปต.ย่านรี
- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

- คำสั่ง นายก อปต.

(นางจิตรา มีซัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายจรุญโรจน์ บุตรดา)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาธาราการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

(นายทองหลาง พิลาโท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

ແບບຮຽນງານແລກຄາກປົກປັນພັດທະນາຂອງຄາສຳມັກຮຽນທີ່ອິນເດືອນ ອົກການບະຫາດຮ່ວມຕຳບັນຍາ
ປະຈຳເດືອນ ຂົງຈົກຕະ ພ.ຕ. 2565

ນາຍພັນ ປິມິຈານ

ຕຳບັນຍານີ້ ຂໍາແນວກົບປົນຫໍວັນ ຈຶ່ງພັກປາຈິນບຸກ

ວັນ/ເດືອນ/ປີ	ກິລາຮຽນການປົກປັນພັດທະນາ	ໜ່າຍນັ້ນ(ຄນ)	ຮະຍະເວລາການດູແດ	ໝາຍເຫດ
01 / 12 / 65	- ໨.ມາວ ຕະນະ ດຣິນສັກ ສ. 2	2	08.00 - 12.00	
	- ກາໂຄ ກົດຕິສົກ ຂະນົມພຣະແລຍງນ ສ. 1			
	ຫຼາຍຊັ້ນເຫັນວິທີການຮຽນຫາອ່າງກາຍ. ພົມບູລ໌ເໜີໂດເຄື່ອນຫຼາຍ.			
	ຫຼາຍ. 01530074074 ຂະນົມພຣະແລຍງນ ດົກລວງ.			
	ໜີ້ຕົກ 130 ວິກາරການອານຸດ ໂພນ ກາຍການທານະທະບຽນ.			
	ຫຼັງຈົກ ຂົກເຂົາເມືອນສັງລົມກາງເຊີນ.			
03 / 12 / 65	- ໨.ມາວ ຕະນະ ສັກຕອ. ສ. 12	2	08.00 - 12.00	
	- ກາໂຄ ກົດຕິສົກ ເພື່ອເຈັບ ເຊ. 2			
	ຫຼາຍຊັ້ນເຫັນວິທີກາຍ. ດາວເລື່ອການກົດກາລ			
	ສ.01601ນົກກາຍ. ອົກຈອດນົມໃຈກົນນົມດອກພລກອກກົງ.			
	ດົກລວງຕະຫຼານອັນດັບ ນາງການການນະຍາ. ຂະດວງຕານ			
	ຫຼັງຈົກເກົ່າ ຂົກເຂົາເມືອນສັງລົມກາງເຊີນ			
04 / 12 / 65	- ໨.ມາວ ດອຍ ດຣິນສັກ ສ. 2	2.	08.00 - 12.00	
	- ກາໂຄ ກົດຕິສົກ ຂະນົມພຣະແລຍງນ ສ. 1			
	ຫຼັງຈົກ ລົງຈົກ ລົງຈົກ ລົງຈົກ			

ລົງຈົກ..... ຜູ້ຮັບອອງ
(ນາຍພັນ ປິມິຈານ)
ອາສາສົ່ງຮັບພົບທີ່ອິນ

(ນາງຈິຕາ ໄສ້ຍ)
ຫຼັງທັນສຳນັກປັດ

แบบรายงานผลกิจกรรมของอาสาสมัครบริบาลห้องเรียน องค์กรชุมชน หรือส่วนตัวบุคคล

ประจำเดือน..... ธันวาคม พ.ศ.

นายพนม ภูมิจาม

ตำแหน่งนักเรียน อำเภอพิบูลพรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาการดูแล	หมายเหตุ
๑๗/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๓.	๑		
๑๘/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๒.	๑		
๑๙/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๐/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๑/๑๒/๖๕	-	๒	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
๒๒/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๓/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๔/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๕/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๖/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๗/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๘/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๒๙/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๓๐/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		
๓๑/๑๒/๖๕	สำรวจและประเมินค่าทางการเกษตรในหมู่บ้าน บ้านหนองคาน้ำตก หมู่ ๑.	๑		

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายพนม ภูมิจาม)

อาสาสมัครบริบาลห้องเรียน

ลงชื่อ.....

(นางจิตรา มีชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รับรอง

(.....)

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่ออกใบอนุญาต องค์กรบุนนาครส่วนตัวอย่างริบบิล

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นายพนม ภูมิงาม

ตำแหน่งท่านเริ่ม สำ羲อักษิณพัชร์ จังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยบบ(คน)	ระยะเวลาการดูแล	หมายเหตุ
	ตรวจสอบรายการของสถานศึกษาในกระบวนการ. การงาน. ตรวจสอบ. สำรวจและบันทึก.			
๐๘/๑๒/๖๖	- กศน ตรวจสอบ. สำรวจและบันทึก. เดินทางเข้าไปสำรวจสถานศึกษา. ซึ่งยังคงดำเนินการอย่างดี. สะอาดและน่าเชื่อถือ. ตรวจสอบรายการของสถานศึกษาในกระบวนการ. การงาน. ตรวจสอบ. สำรวจและบันทึก.	๒	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
๐๙/๑๒/๖๖	- กศน สำรวจ. ตรวจสอบรายการของสถานศึกษา. ซึ่งยังคงดำเนินการอย่างดี. สะอาดและน่าเชื่อถือ. ตรวจสอบรายการของสถานศึกษาในกระบวนการ. การงาน. ตรวจสอบ. สำรวจและบันทึก.	๒	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
	ตรวจสอบรายการของสถานศึกษาในกระบวนการ. การงาน. สำรวจและบันทึก.			

ลงชื่อ.....
คณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....
ภูมิ

ผู้ประจำ
นายพนม ภูมิงาม

(นางจิตร มีชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด

สถาบันครรภ์ฯ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น องค์กรนับ. การส่งเสริมตำบลย่านรี
ประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๗

นายพนม ภูมิจาม

ตำบลย่านรี อำเภอปินพรมบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาในการดูแล	หมายเหตุ
๑๐/๑๒/๖๗	- ๙๖๗๓ อาสาฯ ๑๙๖๐ ๒. ๑๒	2	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
	- ๙๖๗๖ ศูนย์ฯ ๑๙๖๑ ๒. ๒			
	ดำเนินการเฝ้าระวัง ภาชนะและอุปกรณ์ในบ้านฯ. บ้านหลังนี้ พื้นที่อยู่ชั้น ๒. อยู่ห้องน้ำชั้น ๑. อยู่ห้องน้ำชั้น ๑.			
	ตรวจสอบและทำความสะอาดบ้านฯ. ภาชนะและอุปกรณ์ในบ้านฯ. บ้านหลังนี้อยู่ชั้น ๒.			
๑๑/๑๒/๖๗	- ๙๖๗๔ อาสาฯ ๑๙๖๒ ๒. ๒	2	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
	- ๙๖๗๕ ศูนย์ฯ ๑๙๖๓ ๒. ๑			
	ดำเนินการเฝ้าระวัง ภาชนะและอุปกรณ์ในบ้านฯ. บ้านหลังนี้ พื้นที่อยู่ชั้น ๒. อยู่ห้องน้ำชั้น ๑. อยู่ห้องน้ำชั้น ๑.			
	ตรวจสอบและทำความสะอาดบ้านฯ. ภาชนะและอุปกรณ์ในบ้านฯ. บ้านหลังนี้อยู่ชั้น ๒.			
๑๒/๑๒/๖๗	- ๙๖๗๖ อาสาฯ ๑๙๖๗ ๒. ๑๒	2	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
	- ๙๖๗๗ ศูนย์ฯ ๑๙๖๖ ๒. ๑๒			
	ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....	ผู้รับรอง
				(นางจิตรา ภู่ชัย) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หัวหน้าสำนักงานบังคับ

แบบรายงานผลการดำเนินงานของอาสาสมัครบริบาลห้องเรียน องค์กรในพื้นที่ ทราบส่วนตัวอย่างไร
ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายพนม ภูมิจนา

ตำแหน่งนักเรียน อำเภอปันหยุ่น จังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยบุบบุคคล	ระยะเวลาการดูแล	หมายเหตุ
	อบรมเชิงปฏิบัติการภาคีชุมชนต่อเนื่องรายเดือน ครั้งที่ ๑			
๑๖/๑๒/๖๓	อบรมเชิงปฏิบัติการภาคีชุมชนต่อเนื่องรายเดือน ครั้งที่ ๒			
	เข้าเยี่ยมเยียนและให้คำปรึกษาผู้นำชุมชน ๔ แห่ง ภาคีชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้ง			
	สำรวจและประเมินผลการดำเนินงานของอาสาสมัครบริบาลห้องเรียน			
๑๓ / ๑๒ / ๖๓	- ภาค ๑ ๐๘๐๐ - ๐๙๐๐ น. ๐๙๐๐ - ๑๐๐๐ น. ๑๐๐๐ - ๑๑๐๐ น.	๒	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
	- ภาค ๒ ๐๙๐๐ - ๑๐๐๐ น. ๑๐๐๐ - ๑๑๐๐ น. ๑๑๐๐ - ๑๒๐๐ น.			
	อบรมเชิงปฏิบัติการภาคีชุมชนต่อเนื่องรายเดือน ครั้งที่ ๓			
๑๐/๑๒/๖๓	อบรมเชิงปฏิบัติการภาคีชุมชนต่อเนื่องรายเดือน ครั้งที่ ๔			
	สำรวจและประเมินผลการดำเนินงานของอาสาสมัครบริบาลห้องเรียน			
๑๔ / ๑๒ / ๖๓	- ภาค ๑ ๐๘๐๐ - ๐๙๐๐ น. ๐๙๐๐ - ๑๐๐๐ น. ๑๐๐๐ - ๑๑๐๐ น.	๒	๐๘.๐๐-๑๒.๐๐	
	- ภาค ๒ ๐๙๐๐ - ๑๐๐๐ น. ๑๐๐๐ - ๑๑๐๐ น. ๑๑๐๐ - ๑๒๐๐ น.			
	อบรมเชิงปฏิบัติการภาคีชุมชนต่อเนื่องรายเดือน ครั้งที่ ๕			
๑๗/๑๒/๖๓	อบรมเชิงปฏิบัติการภาคีชุมชนต่อเนื่องรายเดือน ครั้งที่ ๖			

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ผู้รับรอง

(นายพนม ภูมิจนา)

อาสาสมัครบริบาลห้องเรียน

(นางจิตรา มีชัย)
ผู้หนานำสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

ที่ ปจ.๗๑๓๐๑/๔๔

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานโครงการอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

เรื่องเดิม

ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ที่ ๕๓๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพิบัติ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ที่ ๒๒๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพิบัติ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ได้ดำเนินการแต่งตั้ง อาสาสมัครบริบาลห้องถังเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายชื่อต่อไปนี้ (๑). นางสาวปัทมา เนียมเจริญ (๒). นายพนน ภูมิงาม (๓). นางคำกฤษ ทุทธว� โดยมีหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพิบัติ ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุ กฎหมายกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี จึงรายงานผลโครงการอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพิบัติ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง

จำนวน ๓ ชุด

(๒) แบบบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง

จำนวน ๓ ชุด

(๓) แบบรายงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง

จำนวน ๓ ฉบับ

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติสภาราษฎร์ กำหนดให้ ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลห้องถัง แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ (๖)

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลห้องถังขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๙๒๘๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๙๒๓๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเบญจวรรณ มากผล)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัด อบต.ย่านรี

- คำสั่ง นายก อบต.

(นางจิตรา มีชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายจรุณโรจน์ บุตรตา)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

(นายทองหลาง พลพาท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

แบบรายงานผลการบันทึกงานของอาสาสมัครบริบาลห้องเรียน องค์กรบริการส่วนตัวบ้านถ่ายแนว

ประจำเดือน..... พ.ศ. วันที่ ๒๕๖๖

นางสาวปัทมา เปิญเมจิรุ

ตามยื่นเรื่อง อำเภอพิบูลพูรี จังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาการดูแล	หมายเหตุ
๑ ต. ๑ ๖๖	๑) น้ำป่า ๑๓๐ ลิตร/ลบ.ม ๗ ๗.๙	๘	๐๘๐๐ - ๑๖.๐๐	
	- ๐๐๐๘๙๙๙๘๔๙๕๗ ผู้ช่วยน้ำป่า ๐๘๖๑๕ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘			
	- ภารกิจในท้องถิ่น			
๒) น้ำ ก๙๐ ก๙๙๑๑๗๙๙, ๙๙๙ ๙.๙				
	- ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ ผู้ช่วยน้ำป่า ๐๘๖๑๕ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘			
	- ภารกิจในท้องถิ่น			
๓ ต. ๑ - ๖๖	๑) น้ำ ๑๙๖๐ ๑๗๖๘๙ ๘.๙ ๙.๐	๘	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
	- ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ ผู้ช่วยน้ำป่า ๐๘๖๑๕ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘			
	- ภารกิจในท้องถิ่น			
๔	๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ ผู้ช่วยน้ำป่า ๐๘๖๑๕ - ๑๘๘๕๘๘๐๘๙๘ อาสาสมัครบริบาลห้องเรียน	๘๙	๐๘.๐๐ - ๑๖.๙	
	ลงชื่อ..... ผู้จัด ใบอนุญาตฯ (นางสาวปัทมา เปิญเมจิรุ) หัวหน้าสำนักปลัด	ลงชื่อ..... ผู้ร่วม (นางจิตรา มีชัย) หัวหน้าสำนักปลัด		

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง องค์กรน้ำและการส่วนตัวบล่ายนร.
ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวปัทมา เปี้ยมเจริญ

ตำบลย่านรี อำเภอปันหยุ่นพะรุ จังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาการ tact	หมายเหตุ
๖ ต. ๗. ๖๖	๑) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านท่าเรือ - แม่น้ำป่าสัก หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๐๐-๑๖.๐๐	
๒) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๙		
๓) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - แม่น้ำป่าสัก หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๖.๔		
๔) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๙	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐	
๕) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๔	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐	
๖) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๔	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐	
๗) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๔	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐	
๘) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๔	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐	
๙) ภาคตัด เดินทางศึกษาดูงาน - ตลาดน้ำท่าเรือ หมู่บ้านกาลัง	๙	๑๘.๔	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐	

ลงชื่อ.....
นางสาวปัทมา เปี้ยมเจริญ
อาสาสมัครบริบาลห้องถัง

ลงชื่อ.....
นางสาวปัทมา เปี้ยมเจริญ
(นางสาวปัทมา เปี้ยมเจริญ)
หัวหน้าสำนักปฏิบัติ

แบบรายงานผลการบูรณาการความต้องการของสถานศึกษาท้องถิ่น ชุดการบริหารส่วนท้องถิ่น
ประจำเดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๑

นางสาวปัทมา เปี้ยมเจริญ
ตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนรัฐบาลชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(ครัว)	ระยะเวลาการตรวจ	หมายเหตุ
๗ ๖๑, ๖ ๖๖	๑) ทดสอบร่างกาย ประเมินด้วยเครื่องมือ - ตรวจร่างกายตามที่นักเรียน - ศึกษาในรายละเอียด - แนะนำและฝึกสอน	๙	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
๒๑ ๖๑ ๖๖	๑) ทดสอบร่างกาย ประเมินด้วยเครื่องมือ - ตรวจร่างกายตามที่นักเรียน - ศึกษาในรายละเอียด	๗	๘.๕	
๘ ๖๒ ๖๖	๑) ทดสอบร่างกาย ประเมินด้วยเครื่องมือ - ตรวจร่างกายตามที่นักเรียน - แนะนำและฝึกสอน	๙	๘.๕	
๒๑ ๖๒ ๖๖	๑) ทดสอบร่างกาย ประเมินด้วยเครื่องมือ - ตรวจร่างกายตามที่นักเรียน - แนะนำและฝึกสอน	๙	๘.๕	
๒๗ ๖๒ ๖๖	๑) ทดสอบร่างกาย ประเมินด้วยเครื่องมือ - ตรวจร่างกายตามที่นักเรียน - แนะนำและฝึกสอน	๙	๘.๕	

ลายเซ็น ลงชื่อ.....
นางสาวปัทมา เปี้ยมเจริญ
อาจารย์สมมูลรัตน์ ท่องถิน
ผู้รับรอง
(นางจิตรา ภู่ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่ออกใบอนุญาตประกอบการสอนพิเศษ
ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำแหน่งนักเรียน อำเภอปัตตานี จังหวัดปัตตานี

นางสาวปัทมา เปี่ยมเจริญ

ตำแหน่งนักเรียน อำเภอปัตตานี จังหวัดปัตตานี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาการถูด	หมายเหตุ
๙ ๕ - ๓ ๖	๑๗๕๖ ๗๗๖ ๑๗๖ ๑๗๖	๘	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
	- อุดสูง/ลูกปืน ๖๗๖๖๐๔๙ ๑๘.๗			
	- ๑๙๖๖๓๙(กันดูแล) ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- อุดสูง ๗๗๖			
๒) ๒๐ ๕ - ๒๑ ๕	๒๐ ๕ ๒๑ ๕ ๒๑ ๕	๙๑ / ๙		
	- อุดสูง, ลูกปืน ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- อุดสูง - ๑๙๖๖๓๙๖๖			
๑๐ ๕. ๓ - ๖	๑๗ ๕๖๖๖๖ ๑๗ ๕๖๖๖๖	๘๖ ๘๖	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
	- อุดสูง กันดูแล ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- ๑๙๖๖๓๙๖๖ กันดูแล ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- อุดสูง ๗๗๖			
๒) ๙๖ ๕๖๖ ๙๖ ๕๖๖	๙๖ ๕๖๖ ๙๖ ๕๖๖	๙๖ ๙		
	- อุดสูง กันดูแล ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- ๑๙๖๖๓๙๖๖ กันดูแล ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- อุดสูง ๗๗๖			
	๑๙๖ ๕๖๖ ๙๖ ๕๖๖	๙๖ ๙		
	- อุดสูง กันดูแล ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- ๑๙๖๖๓๙๖๖ กันดูแล ๑๙๖๖๓๙๖๖			
	- อุดสูง ๗๗๖			
คงทุก ๕๖๖๖	๙๖ ๙			
	นางสาวปัทมา เปี่ยมเจริญ			ผู้รับรอง
	(นางสาวปัทมา เปี่ยมเจริญ)			(นางจิตรา มีชัย)
	อาสาสมัครบริบาลที่ออกใบอนุญาตประกอบการสอนพิเศษ			หัวหน้าสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี
ที่ ปจ.๗๑๓๐๑/๑๓๒ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานโครงการอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

เรื่องเดิม

ตาม คำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ที่ ๕๓๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ที่ ๒๒๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ได้ดำเนินการแต่งตั้ง อาสาสมัครบริบาลห้องถังเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายชื่อต่อไปนี้ (๑) นางสาวปัทมา เปี่ยมเจริญ (๒) นายพนม ภูมิงาม (๓) นางคำด่อง พุทธวา โดยมีหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุเบียบ ก្សหมายกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี จึงรายงานผลโครงการอาสาสมัครบริบาลห้องถัง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึงพิง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง จำนวน ๓ ชุด

(๒) แบบบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง จำนวน ๓ ชุด

(๓) แบบรายงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลห้องถัง จำนวน ๓ ฉบับ

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติสถาบันบำเพ็ญประโยชน์ ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖ (๖)

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลห้องถังขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๒๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๒๓๑๙ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเบญจวรรณ มากผล)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัด อบต.ย่านรี

- คำสั่ง นายก อบต.

(นางจิตรา มีชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายจรุณโรจน์ บุตรตา)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

(นายทองหลาง พิลai)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่ต้องถิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำแหน่งผู้อำนวยการ อำเภอพิบูลพรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

นายพนม ภูมิงาม

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาการดูแล	หมายเหตุ
๐๑/๐๒/๖๖	จัดงาน ๑๗๘๓ อนุสิริ ๒๑.๒	๒	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
- ๐๖/๑๒	พชรพิบูลฯ จัดอบรม ๒๑.๑			
	จัดซื้ออุปกรณ์ภาครัฐและอุปกรณ์เชิงพาณิชย์			
	ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน ธันวาคม			
	การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาคฯ ภูมิภาคฯ ภูมิภาคฯ ภาคกลาง ภาคตะวันออก			
	ประชุมผู้ดูแลสิ่งแวดล้อม			
๐๓/๐๒/๖๖	จัดงาน ๒๖๖๓ ภานุฯ ๒๑.๑๒	๒	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐	
- ๐๖/๑๒	พชรพิบูลฯ เที่ยวชม ๒๑.๒			
	จัดซื้ออุปกรณ์ภาครัฐและอุปกรณ์เชิงพาณิชย์			
	ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน ธันวาคม			
	การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาคฯ ภูมิภาคฯ ภาคกลาง ภาคตะวันออก			
	ประชุมผู้ดูแลสิ่งแวดล้อม			
๐๔/๐๒/๖๖	จัดงาน ๐๐๗๑ อนุสิริ ๒๑.๒	๒	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐	
- ๐๖/๑๒	พชรพิบูลฯ จัดอบรม ๒๑.๑			
	จัดซื้ออุปกรณ์ภาครัฐและอุปกรณ์เชิงพาณิชย์			
	ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน ธันวาคม			
	การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาคฯ ภูมิภาคฯ ภาคกลาง ภาคตะวันออก			
	ประชุมผู้ดูแลสิ่งแวดล้อม			

ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....

(นายพนม ภูมิงาม)

อาสาสมัครบริบาลห้องเรียน

ลงชื่อ.....

(นางนิตรา มีชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บรรยาย

แบบรายงานผู้ดูแลงานของสถานศึกษาหลักสูตร องค์กรบริหารส่วนตากลยุ่น
ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายพนม ภูมิจนา

ตำแหน่งนรี อำเภอปืนหินรัฐวี จังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการปฏิบัติงาน	หน่วยนับ(คน)	ระยะเวลาการดูแล	หมายเหตุ
	ดำเนินการห้ามเด็กดูดซูบยาเสพติด ชุมชนบ้านท่า			
๑๖/๐๕/๖๖	สำรวจศึกษาเยี่ยม ตรวจสอบปริมาณยาเสพติดในบ้านเรือนของเด็ก			
	ก่อจิตวิญญาณ อบรมเด็กและเยาวชนให้远离ยาเสพติด.			
๐๙/๖๒/๖๖	สำรวจพื้นที่บ้านเรือนเด็กบ้านท่า			
- ๗๖๖	สำรวจ บ้านเรือนเด็กบ้านท่า	๒	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
- ๗๖๗	สำรวจ บ้านเรือนเด็กบ้านท่า	๒		
	ดำเนินการห้ามเด็กดูดซูบยาเสพติด ชุมชนบ้านท่า			
	พัฒนาเด็ก สำรวจและประเมินค่า ตรวจสอบผลการดำเนินการ			
	สำรวจบ้านเรือนเด็กบ้านท่า ประเมินค่า ตรวจสอบผลการดำเนินการ			
	สำรวจบ้านเรือนเด็กบ้านท่า			
๐๙/๖๒/๖๖	- ๗๖๗ บ้านเรือนเด็กบ้านท่า	๒	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐	
- ๗๖๑	สำรวจ บ้านเรือนเด็กบ้านท่า	๒		
	สำรวจบ้านเรือนเด็กบ้านท่า ประเมินค่า ตรวจสอบผลการดำเนินการ			
	สำรวจบ้านเรือนเด็กบ้านท่า			
	สำรวจบ้านเรือนเด็กบ้านท่า			

ลงชื่อ..... ๑.....

(นายพนม ภูมิจนา)
นางสาวมั่นศรีบุตรท่องทิพ

ผู้รับรอง
(นางจิตร แม็ชชี่)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายพนม ภูมิจนา)

ແບບຮຽນຄວາມກາງປິບຕົວອະນຸຍາດຂອງອາຄົາສົ່ງຮັບບາຄຸລືອັນ ອັກຕົກປະຫວາດສ່ວນຕົວຄູ່ພາບຊາຍ
ປະຈຳເດືອນ..... ປີ..... ພ.ສ. ๒๕๖...

ນາຍພນມ ປົມງານ

ທໍານາຄ່າຢ່າງເກີນ ອຳເນົາອົບນິຫຼັກນີ້ ຈັງວັດປະຈິບນີ້

ວັນ/ເດືອນ/ປີ	ກົດຮຽນການປົກຕົວທານ	ໜ່ວຍນັບ(ຄົນ)	ຮູ້ຍະວາດການໃຊ້ເມ	ໝາຍເມຍ
	ກາງສົ່ງສົດຕະບູດຕັ້ງ ເກມ/ອະນຸຍາດ. ແລ້ວຮັບອະນຸຍາດ			
ກອດຄົງ	ກາງການກົດຮຽນການປົກຕົວທານ			
10/02/16	- ຮັບຮັດ ໂພນ ພົມງານ ສັນຕະ ຊ.12	2	08.00 - 16.00	
	- ໩.၃၆ ຢົມບົນດົງ ໂພນຕະ ສັນຕະ ຊ.12			
	ອາໄສ້ຫຼັງວັດທະນາການປົກຕົວທານ ທີ່ຈະນິວດີ			
	ກົດຮຽນການປົກຕົວທານ ມີລົດລົດຍັງ ອົບເນື້ອການ			
	ກົດຮຽນການປົກຕົວທານ ສະບັບຕະຫຼາດການ			
11/02/16	- ລົງດົງ ໂພນ ພົມງານ ສັນຕະ ຊ.12	2	08.00 - 16.00	
	- ລົງດົງ ສົມບົນດົງ ມີລົດລົດຍັງ ສ.1			
	ອາໄສ້ຫຼັງວັດທະນາການປົກຕົວທານ ທີ່ຈະນິວດີ			
	10/02/16			
	ດັດເນື້ອການປົກຕົວທານ ດັວຍການທາງນາທິການ			
	ສົມບົນດົງ			
	ລົງດົງ			
	ນາຍພນມ ປົມງານ			
	ອາສາສົ່ງຄວບປັບຄາດທີ່ຈະນິວດີ			

ລົງດົງ..... 10/02/16
(ນາຍພນມ ປົມງານ)
ອາສາສົ່ງຄວບປັບຄາດທີ່ຈະນິວດີ

ລົງດົງ

ຜູ້ຮຽນ

(ນາງຈິຕິຮາ ມື້ໜີ)
ໜ້າພໍານຳສຳເນົາປັບຄຸມ